



Broj: 1130-1/25
Datum: 28.03.2025. godine

Na osnovu člana 20a Zakona o radu FBiH („Službene novine FBiH“ 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24) člana 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), člana 8. Pravilnika o radu broj 3324-4/23 od 13.07.2023. godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu broj 777-4/25 od 19.02.2025. godine, Saglasnosti Vlade Kantona sarajevo broj 02-04-8728-1/25 od 14.03.2025. godine, Saglasnosti Ministarstva privrede Kantona Sarajevo broj 07-03-30-6289/25 od 05.03.2025.godine, i člana 49. Statuta KJP „ZOI'84“ OCS d.o.o. Sarajevo, objavljuje se :

JAVNI OGLAS
ZA PRIJEM RADNIKA U RADNI ODNOS NA NEODREĐENO VRIJEME SA PROBNIM RADOM
DO 6 (ŠEST) MJESECI, ODREĐENO VRIJEME DO GODINU DANA SA PROBNIM RADOM DO
3 (TRI) MJESECA

Osnovni podaci o pravnom licu koje objavljuje Javni oglas:

Naziv: KJP „ZOI'84“ OCS d.o.o. SARAJEVO

Sjedište: Alipašina bb

Internet adresa: www.zoi84.ba

Kontakt telefon: 033/212-035; 033/276-218

Ovim Javnim oglasom vrši se prijem radnika u radni odnos na neodređeno vrijeme sa probnim radom do 6 (šest) mjeseci, i na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom do 3 (tri) mjeseca, u skladu sa Pravilnikom o radu broj 3324-4/23 od 13.07.2023. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu broj 777-4/25 od 19.02.2025. godine, kao i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta KJP „ZOI'84“ OCS d.o.o. Sarajevo, i to pod uslovima za radna mjesta kako slijedi:

Pozicija 1. Sekretar Preduzeća, stručna sprema VSS - VII, 1 (jedan) izvršilac, na neodređeno vrijeme sa probnim radom u trajanju do 6 (šest) mjeseci

Opisi poslova:

- Vodi registar zapisnika Skupštine, Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- Čuva dokumenta utvrđena Zakonom i Statutom Preduzeća,
- Sprovodi odluke Skupštine, Nadzornog odbora, Odbora za reviziju i Direktora,
- Priprema sjednice i vodi zapisnike Skupštine i Nadzornog odbora,
- Priprema izvještaje o radu Nadzornog odbora, Odbora za reviziju i Skupštine preduzeća koji čine prilog Godišnjeg izvještaja o poslovanju Preduzeća,
- Brine se o blagovremenom donošenju etičkog kodeksa, poslovnika i drugih akata Nadzornog odbora i Odbora za reviziju,
- Prati zakonsku regulativu iz oblasti poslovanja javnih preduzeća, privrednih društava i druge propise relevantne za poslovanje kantonalnog javnog preduzeća,
- Čuva štampane i elektronske primjerke i vodi štampanu i elektronsku evidenciju svih internih akata i procedura



IMOVINA PREDUZEĆA:

- Vodi registar imovine preduzeća: zemljišne knjige, posjedovni listovi
 - Provodi uknjižbu imovine Preduzeća i osigurava urednu dokumentaciju na svoj imovini preduzeća
 - Učestvuje u rješavanju imovinsko-pravnih poslova pri pripremi i realizaciji investicionih projekata,
 - Prikuplja dokumentaciju i vrši upis vlasništva,
- Izvršava i druge poslove navedene u Statutu preduzeća,
 - Podnosi Direktor i Nadzornom odboru izvještaje o svom radu.

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

POSEBNI USLOVI:

- VSS - VII
- profil zanimanja: pravni
- potrebno radno iskustvo – 1 (jedna) godina
- dokaz o poznavanju rada na računaru
- dokaz o poznavanju engleskog jezika
- dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim pozicijama

Osnovna plaća za poziciju broj 1. – 1.470,19 KM, radno vrijeme : 40 sati sedmično, u skladu sa Pravilnikom o radu KJP "ZOI '84" OCS d.o.o. Sarajevo, mjesto rada: Zetra, Alipašina bb

Pozicija 2. Referent za prijem i evidenciju faktura, stručna sprema SSS/KV – VI/III, 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom u trajanju do 3 (tri) mjeseca

Opisi poslova:

- Vršiti prijem i evidenciju ulaznih faktura (domaćih i ino), građevinskih situacija i računa;
- Vodi registar svih ulaznih faktura, građevinskih situacija i računa;
- Prije distribucije originalnih faktura, građevinskih situacija i računa, vrši kopiranje istih i pohranjuje ih u registrator;
- Vodi evidenciju o datumu i vremenu distribucije faktura, situacija i računa drugim saradnicima u Odjelu za ekonomsko-finansijske poslove;
- Usko saraduje i komunicira sa Referentom za protokol;
- Sačinjava izvještaje za potrebe rada odjela;
- Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu nadređenog.

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

POSEBNI USLOVI:

- SSS/KV – VI/III

Kantonavno javno preduzeće, ZOI'84
Olimpijski centar Sarajevo d.o.o
ID broj: 4200347000004
UINO broj: 200347000004
Rješenje broj: UF/I-431/04 od 15.12.2006
www.zoi84.ba

Adresa: Alipašina b.b
Sarajevo 71000
Bosna i Hercegovina
+387 (0) 33 212-018
+387 (0) 33 212-035
Faks: +387 (0) 33 212-027

Račun: 154 001 1100011010
INTESA SANPAOLO banka
BiH d.d. Sarajevo
Račun: 102 050 0000095931
Union banka d.d
BiH 71000 Sarajevo



- profil zanimanja: Ekonomski/društveni
- dokaz o poznavanju rada na računaru

Osnovna plaća za poziciju broj 2. 1.000,00 KM, radno vrijeme : 40 sati sedmično, u skladu sa Pravilnikom o radu KJP "ZOI '84" OCS d.o.o. Sarajevo, mjesto rada: OJ Zetra, Alipašina bb

PREDNOST PRI ZAPOSŁJAVANJU:

Prednost pri zapošljavanju ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica prava u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine KS“ broj 31/22), Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine KS“ broj 54/19 i 29/22), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Sl. Novine KS“, broj 37/20 i 27/21) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevu, Gradu Sarajevu i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine“ br. 38/20 i 28/21).

Lica (članovi porodica šehida/poginulih, umrlih i nestalih branioca, prvenstveno djeca, ratni vojni invalidi i njihova djeca, djeca umrlih ratnih vojnih invalida, dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, njegova djeca i djeca poginulih, umrlih i nestalih dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, branilac, demobilisani branilac i njegova djeca, dobrovoljac i njegova djeca, organizator otpora i njegova djeca, veteran i njegova djeca sa područja Kantona Sarajevo, supruge ratnih vojnih invalida imaju pravo na prvenstvo pri zapošljavanju, a u evidenciji su JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ili su zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

Prioritet pri zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, potvrda sa Biroa, Uvjerenje, Rješenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na Javni oglas.

Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo:

R.b.	Pripadnost boračkoj kategoriji	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta šehida – poginulog, umrlog i nestalog branioca, Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida poginulog, umrlog, nestalog branioca i Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida – poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitnika priznanja	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu



4.	Demobilizirani borac	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobilisanog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dobitak, c)Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a i b – Općinska služba za boračko – invalidsku zaštitu c – Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Suprugama ratnih vojnih invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida. Rješenje o priznatom pravu na invalidninu.	Općinska služba za boračko- invalidsku zaštitu

SADRŽAJ PRIJAVE:

Kandidati su dužni dostaviti sljedeće dokumente (u originalu ili ovjerenj kopiji):

Za poziciju 1. Sekretar Preduzeća

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera)
- e) diploma o završenom obrazovanju
- f) dokaz o radnom iskustvu – 1 (jedna) godina
- g) dokaz o poznavanja rada na računaru
- h) dokaz o poznavanju engleskog jezika
- i) dokaz o radnom iskustvu na istim ili sličnim poslovima

Za poziciju 2. Referent za prijem i evidenciju faktura

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera)
- e) diploma o završenom obrazovanju
- g) dokaz o poznavanja rada na računaru

Rok za podnošenje prijave:

Rok za podnošenje prijave je 10 (deset) dana od dana objave u dnevnim novinama „Dnevni Avaz“.



Ostale informacije:

Obavijest o javnom oglasu će biti objavljena u dnevnim novinama „Dnevni Avaz“, dok će puni tekst javnog oglasa biti objavljen na internet stranici JU „Služba za zapošljavanje“ Kantona Sarajevo i na internet stranici Poslodavca www.zoi84.ba.

Prijava na javni oglas, pitanja za pismeni i usmeni ispit i lista propisa i literature će biti objavljena na internet stranici Poslodavca.

U prostorijama Poslodavca, ulica Alipašina bb, ulaz E kandidati mogu preuzeti prijavu na oglas, pitanja za pismeni i usmeni ispit i listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit. Prijava sa dokazima dostavlja se u zatvorenoj koverti lično ili putem pošte na adresu KJP „ZOI '84“ Olimpijski centar Sarajevo d.o.o. ulica Alipašina bb ulaz E, 71 000 Sarajevo sa naznakom „NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“ za prijem u radni odnos na radno mjesto _____ (upisati naziv radnog mjesta na koji se kandidat prijavljuje).

Obavezno naglasiti na koverti puni naziv pozicije na koju se aplicira. Ukoliko se aplicira na više pozicija, neophodno je navesti redne brojeve i nazive radnih mjesta na koje se odnosi prijava. Svi kandidati koji su promijenili prezime obavezni su dostaviti dokaz o istom, odnosno izvod iz matične knjige rođenih ili vjenčanih.

Proces izbora kandidata provodi Komisija za provođenje konkursne procedure koja će biti imenovana od strane Poslodavca. Komisija za provođenje konkursne procedure će pismenim putem obavijestiti kandidate koji ispunjavaju uvjete o terminu polaganja pismenog i usmenog ispita.

Po okončanju procedure kandidati koji budu izabrani bit će o tome obavješteni pismenim putem, nakon čega su obavezni dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, koje nije starije od 6 (šest) mjeseci i uvjerenje da se protiv istog ne vodi krivični postupak koje nije starije od 6 (šest) mjeseci kako bi se sa istim zaključio Ugovor o radu.

Prijave koje ne sadrže propisano iz ovog Oglasa, kao i prijave podnesene istekom roka utvrđenog u ovom Oglasu, odbacit će se kao nepotpune odnosno neblagovremene, te se kao takve neće uzeti u razmatranje. Kontakt telefon osobe zadužene za dodatne informacije 033/ 276 – 218.

**Raspisuje se Javni oglas za prijem radnika u radni odnos u KJP “ZOI'84“ OCS d.o.o. Sarajevo sa sjedištem Alipašina bb, 71 000 Sarajevo, www.zoi84.ba i to za popunjavanje sistematizovanih i upražnjenih radnih mjesta: KJP „ZOI 84“ Olimpijski centar Sarajevo d.o.o. Sarajevo
Na koverti obavezno naznačiti „NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“
Ul. Alipašina bb, 71 000 Sarajevo**

DIREKTOR PREDUZEĆA

Jasmin Mehović

