

ZOI'84
Olimpijski centar
Sarajevo



ZOI'84
Olympic Centre
Sarajevo

Broj: 02-2100/25

Datum: 17.07.2025.godine

Na osnovu člana 20a Zakona o radu FBiH („Službene novine FBiH“ 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24) člana 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), člana 8. Pravilnika o radu broj 3324-4/23 od 13.07.2023. godine, Saglasnosti Ministarstva privrede Kantona Sarajevo broj 07-03-30-30608/25 od 10.06.2025. godine i broj: 07-03-30-38282/25 od 16.07.2025.godine i člana 49. Statuta KJP „ZOI'84“ OCS d.o.o. Sarajevo, objavljuje se:

JAVNI OGLAS

ZA PRIJEM RADNIKA U RADNI ODNOS NA ODREĐENO VRIJEME DO GODINU DANA SA PROBNIM RADOM DO 3 (TRI) MJESECA

Osnovni podaci o pravnom licu koje objavljuje Javni oglas:

Naziv: KJP „ZOI'84“ OCS d.o.o. SARAJEVO

Sjedište: Alipašina bb

Internet adresa: www.zoi84.ba

Kontakt telefon: 033/212-035; 033/276-218

Ovim Javnim oglasom vrši se prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom do 3 (tri) mjeseca, u skladu sa Pravilnikom o radu broj 3324-4/23 od 13.07.2023. godine, kao i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta KJP „ZOI'84“ OCS d.o.o. Sarajevo, i to pod uslovima za radna mjesta kako slijedi:

ORGANIZACIONA JEDINICA ZETRA:

Pozicija 1. Saradnik za javne nabavke- 1 (jedan) izvršilac, VSS/SSS – VII/IV – Profil zanimanja: ekonomski/pravni/tehnički -na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom u trajanju do 3 (tri) mjeseca

Opisi poslova:

- prikuplja podatke o cijenama i uslovima za nabavku robe, usluga, radova i opreme;
- saradnja sa drugim organizacionim dijelovima Preduzeća u pripremi javnog poziva i tenderske dokumentacije;
- priprema tendersku dokumentaciju u skladu sa dodijeljenim zadacima
- učestvuje u pripremi teksta ugovora koji su predmet javnog poziva, i odgovara za usklađenost istih sa Zakonom o javnim nabavkama i Zakonom o obligacionim odnosima;
- vođenje rasporeda i praćenje promjena postupaka u toku, kao i rezultata okončanih postupaka;
- pruža administrativno-tehničku podršku stručnom saradniku za javne nabavke;
- zaprima i vrši provjeru isporuke roba i proizvoda koji se nabavljaju za potrebe Preduzeća;
- obavlja administrativne poslove u vezi sa javnim nabavkama i osigurava pravilno evidentiranje javnih nabavki;
- vodi evidenciju o rokovima isteka zaključenih ugovora;
- vodi evidenciju o rokovima dospijanja polica osiguranja i blagovremeno pokreće proces raspisivanja javnog poziva za narednih 12 mjeseci;
- Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu nadređenog.

Kantonalno javno preduzeće, ZOI'84
Olimpijski centar Sarajevo d.o.o
ID broj: 4200347000004
UIO broj: 200347000004
Rješenje broj: UF/I-431/04 od 15.12.2006
www.zoi84.ba

Adresa: Alipašina b.b
Sarajevo 71000
Bosna i Hercegovina
+387 (0) 33 212-018
+387 (0) 33 212-035
Faks: +387 (0) 33 212-027

Račun: 154 001 1100011010
INTESA SANPAOLO banka
BiH d.d. Sarajevo
Račun: 102 050 0000095931
Union banka d.d
BiH 71000 Sarajevo

ZOI'84
Olimpijski centar
Sarajevo



ZOI'84
Olympic Centre
Sarajevo

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

POSEBNI USLOVI:

- VSS/SSS – VII/IV
- profil zanimanja:Ekonomski/pravni/tehnički
- potrebno radno iskustvo – 1 (jedna) godina
- dokaz o poznavanju rada na računaru

Osnovna plaća za poziciju broj 1. 1.400,18 KM, radno vrijeme : 40 sati sedmično, a sve u skladu sa Pravilnikom o radu KJP "ZOI '84" OCS d.o.o. Sarajevo mjesto rada: Zetra, Alipašina bb.

Pozicija 2. Čuvar - zaštitar - SSS/KV – IV/III, profil zanimanja: svi profili – 1 izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom u trajanju do 3 (tri) mjeseca

Opisi poslova:

- Prati i primjenjuje propise i procedure iz oblasti zaštite imovine i lica,
- Vodi poslove fizičkog obezbjeđenja prilikom održavanja manifestacija u ZETRI, u skladu sa planom obezbjeđenja manifestacija,
- Vodi poslove fizičkog obezbjeđenja u poslovnoj zgradi i drugoj imovini u Sarajevu,
- Prati provođenje tehnološke i radne discipline i prijavljuje rukovodiocu Službe prekršioce,
- Uredno vodi, dostavlja i čuva dokumentaciju,
- Informiše Rukovodioca Službe unutarnje zaštite i pristupnih puteva o aktivnostima i problemima u ostvarivanju funkcije unutarnje zaštite u ZETRI, poslovnoj zgradi i drugoj imovini u Sarajevu
- Obavlja poslove zaštitara

Poslovi recepcije:

- Kontrolise ulaz i izlaz u poslovnu zgradu,
- Vodi evidenciju o ključevima u poslovnoj zgradi,
- Daje potrebne informacije strankama Preduzeća i o zakupcima poslovnih prostora,
- Vodi knjigu dežurstava i evidentira sva bitna zapažanja,
- Vodi evidenciju o prisutnosti na radu za zaposlenike Preduzeća u poslovnoj zgradi,
- Održava red i vodi brigu o prostoru recepcije,
- Upravlja svim informacijama o ponudi Zetre,
- Javlja se na telefon i vrši rezervaciju termina,
- Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu Rukovodioca ili Voditelj Grupe čuvara-zaštitara.

Skladišta i vanjski prostori:

- Čuva objekte, postrojenja, vozila i prostore,
- Obavlja poslove fizičke zaštite lica i imovine u skladu sa Zakonom,
- Vršiti kontrolu ulaska i izlaska osoba i vozila u čuvani prostor,
- Zadržava lica, koje je u prostoru ili objektu koji se čuva zatečeno u obavljanju krivičnog djela, do dolaska policije,
- Obezbeđuje transport i nošenje novca i karata,

Kantonavno javno preduzeće, ZOI'84
Olimpijski centar Sarajevo d.o.o
ID broj: 4200347000004
UIINO broj: 200347000004
Rješenje broj: UF/I-431/04 od 15.12.2006
www.zoi84.ba

Adresa: Alipašina b.b
Sarajevo 71000
Bosna i Hercegovina
+387 (0) 33 212-018
+387 (0) 33 212-035
Faks: +387 (0) 33 212-027

Račun: 154 001 1100011010
INTESA SANPAOLO banka
BiH d.d. Sarajevo
Račun: 102 050 0000095931
Union banka d.d
BiH 71000 Sarajevo



- Vodi odgovarajuće evidencije,
- Informiše vođu grupe o stanju sigurnosti imovine i objekata,
- Obavlja stalni nadzor i kontrolu sistema za dojavu požara,
- Daje redovne meteorološke izvještaje nadležnim institucijama,
- Održava higijenu radnog prostora i okoline istog, uključujući čišćenje snijega po usmenom nalogu rukovodioca na određenim prostorima i površinama,
- Nadgleda, kontroliše i evidentira ulaze i izlaze iz skladišnih prostora,
- Obilazi, kontroliše i čuva skladišne prostore.

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

POSEBNI USLOVI:

- SSS/KV – IV/III
- profil zanimanja: svi profili
- radno iskustvo: 1 godina
- certifikat FMUP

Osnovna plaća za poziciju broj 2. 1.000,00 KM, radno vrijeme : 40 sati sedmično, u skladu sa Pravilnikom o radu KJP "ZOI '84" OCS d.o.o. Sarajevo, mjesto rada: Zetra, Alipašina bb.

Pozicija 3. Radnik za hortikulturu, odvoz otpada i održavanje puteva - KV/NK – III/I – profil zanimanja: svi profili – 1 izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom do 3 (tri) mjeseca

Opis poslova:

- Poslovi i zadaci:
- Vodi brigu o higijeni lokaliteta i objekata,
- Vodi brigu o hortikulturi na samom lokalitetu,
- Inicira nabavku potrebnih sredstava za rad,
- Vodi brigu o vanjskim površinama, parking prostorima, zajedničkim površinama i sl
- Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu Rukovodioca-

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

POSEBNI USLOVI:

- KV/NK – III/I
- Profil zanimanja: svi profili
- Radno iskustvo: nije potrebno

Kantonalno javno preduzeće, ZOI'84
Olimpijski centar Sarajevo d.o.o
ID broj: 4200347000004
UINO broj: 200347000004
Rješenje broj: UF/I-431/04 od 15.12.2006
www.zoi84.ba

Adresa: Alipašina b.b
Sarajevo 71000
Bosna i Hercegovina
+387 (0) 33 212-018
+387 (0) 33 212-035
Faks: +387 (0) 33 212-027

Račun: 154 001 1100011010
INTESA SANPAOLO banka
BiH d.d. Sarajevo
Račun: 102 050 0000095931
Union banka d.d
BiH 71000 Sarajevo



Osnovna plaća za poziciju broj 3. 1.000,00 KM, radno vrijeme : 40 sati sedmično, u skladu sa Pravilnikom o radu KJP "ZOI '84" OCS d.o.o. Sarajevo, mjesto rada: OJ Zetra

ORGANIZACIONA JEDINICA SKI CENTAR BJELAŠNICA IGMAN

Pozicija 4. Vozač specijalnih mašina i uređivač ski staza SSS/KV – IV/III – profil zanimanja: svi profili – 1 izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom do 3 (tri) mjeseca

Opis poslova:

- Vozi putnička motorna vozila, autobus, kombi, kamion, radni traktor, mašine za uređenja ski staza, mašine za čišćenje snijega, mašine za uređenje ledene plohe, viljuškar i dr.
- Osigurava i kontroliše redovne preglede ispravnosti autobusa, kombija i dr. vozila,
- Predlaže mjere u održavanju vozila,
- Brine za defektažu kvarova i opravku vozila,
- Rukuje specijalnim vozilima i mašinama,
- Rukuje priključnim mašinama, nadogradnjama, pristrojima i sl.,
- Brine se o stalnoj tehničkoj ispravnosti vozila i mašina,
- Po potrebi vozi i druga vozila i mašine,
- Pere i održava higijenu vozila,
- Vrš sve limarske i lakirerske poslove u cilju zaštite službenih vozila i mašina,
- Vodi dokumentaciju oko putnih naloga, registracije i osiguranja vozila,

Uređenje ski staza:

- Rukuje mašinama za uređenje ski staza čišćenje parkinga, puteva i komunikacija,
- Osigurava efikasno, pravovremeno i kvalitetno uređenje ski staza u skladu sa propisima Međunarodne skijaške federacije FISE,
- Koordinira rad sa službom za vještačko osnježenje,
- Vrš prevoz i postavku topova za vještački snijeg prema planu njihove upotrebe,
- Uređenje zajedničkih površina, sankaskih staza, pristupnih puteva i sl.

U ljetnoj sezoni:

- provodi godišnji plan održavanja voznog parka,
- radi na servisu svih specijaliziranih mašina,
- radi na uređenju svih skijaških staza, trasa i ostalih zajedničkih površina,
- radi na poslovima uređenja ski centra,
- aktivno učestvuje u uređenju trasa ski liftova, prostora u blizini žičara na polaznim i izlaznim stanicama, zajedničkim prostorima ski centra i PRIMARNO na stazama. (košenje, uređenje, farbanje ograda i sl)
- Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu Voditelja Tima specijalne mašine.

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta



POSEBNI USLOVI:

- SSS/KV – IV/III
- Profil zanimanja: svi profili
- Radno iskustvo: 1 (jedna) godina
- Vozačka dozvola B i C kategorije

Osnovna plaća za poziciju broj 4. 1190,15 KM, radno vrijeme: 40 sati sedmično, u skladu sa Pravilnikom o radu KJP "ZOI '84" OCS d.o.o. Sarajevo, mjesto rada: OJ Bjelašnica-Igman

PREDNOST PRI ZAPOSŁJAVANJU:

Prednost pri zapošljavanju ostvaruju branioci i članovi njihovih porodica prava u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine KS“ broj 31/22), Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine KS“ broj 54/19 i 29/22), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Sl. Novine KS“, broj 37/20 i 27/21) i Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevu, Gradu Sarajevu i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine“ br. 38/20 i 28/21).

Lica (članovi porodica šehida/poginulih, umrlih i nestalih branioaca, prvenstveno djeca, ratni vojni invalidi i njihova djeca, djeca umrlih ratnih vojnih invalida, dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, njegova djeca i djeca poginulih, umrlih i nestalih dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, branilac, demobilisani branilac i njegova djeca, dobrovoljac i njegova djeca, organizator otpora i njegova djeca, veteran i njegova djeca sa područja Kantona Sarajevo, supruge ratnih vojnih invalida imaju pravo na prvenstvo pri zapošljavanju, a u evidenciji su JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ili su zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

Prioritet pri zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, potvrda sa Biroa, Uvjerjenje, Rješenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na Javni oglas.

Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo:

R.b.	Pripadnost boračkoj kategoriji	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioaca	Uvjerjenje o statusu djeteta šehida – poginulog, umrlog i nestalog branioaca, Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida poginulog, umrlog, nestalog branioaca i Uvjerjenje o učešću u Oružanim snagama za šehida – poginulog, umrlog i nestalog branioaca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku



			zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitnika priznanja	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani borac	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobilisanog branioca	Uvjerenje o sttusu djeteta vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dobitak, c)Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a i b – Općinska služba za boračko – invalidsku zaštitu c – Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Suprugama ratnih vojnih invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida. Rješenje o priznatom pravu na invalidninu.	Općinska služba za boračko- invalidsku zaštitu

SADRŽAJ PRIJAVE:

Kandidati su dužni dostaviti sljedeće dokumente (u originalu ili ovjerenoj kopiji):

Za poziciju 1. Saradnik za javne nabavke

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- e) diploma o završenom obrazovanju
- f) dokaz o radnom iskustvu – 1 (jedna) godina
- g) dokaz o poznavanju rada na računaru – certifikat kojim se dokazuje poznavanje rada na računaru

Za poziciju 2. Čuvar – zaštitar

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera)
- e) diploma o završenom obrazovanju
- f) dokaz o radnom iskustvu – 1 (jedna) godine
- g) certifikat FMUP



Za poziciju 3. Radnik za hortikulturu, odvoz otpada i održavanje puteva

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera)
- e) diploma o završenom obrazovanju

Za poziciju 4. Vozač specijalnih mašina i uređivač ski staza

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera)
- e) diploma o završenom obrazovanju
- f) dokaz o radnom iskustvu – 1 (jedna) godina
- g) vozačka dozvola B i C kategorije

Rok za podnošenje prijave:

Rok za podnošenje prijave je 10 (deset) dana od dana objave u dnevnim novinama „Dnevni Avaz“.

Ostale informacije:

Obavijest o javnom oglasu će biti objavljena u dnevnim novinama „Dnevni Avaz“, dok će puni tekst javnog oglasa biti objavljen na internet stranici JU „Služba za zapošljavanje“ Kantona Sarajevo i na internet stranici Poslodavca www.zoi84.ba.

Prijava na javni oglas, pitanja za pismeni i usmeni ispit i lista propisa i literature će biti objavljena na internet stranici Poslodavca.

U prostorijama Poslodavca, ulica Alipašina bb, ulaz E kandidati mogu preuzeti prijavu na oglas, pitanja za pismeni i usmeni ispit i listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit.

Prijava sa dokazima dostavlja se u zatvorenoj koverti lično ili putem pošte na adresu KJP „ZOI '84“ Olimpijski centar Sarajevo d.o.o. ulica Alipašina bb ulaz E, 71 000 Sarajevo sa naznakom „**NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS**“ za prijem u radni odnos na radno mjesto _____ (upisati naziv radnog mjesta na koji se kandidat prijavljuje).

Obavezno naglasiti na koverti puni naziv pozicije na koju se aplicira. Ukoliko se aplicira na više pozicija, neophodno je navesti redne brojeve i nazive radnih mjesta na koje se odnosi prijava.

Svi kandidati koji su promijenili prezime obavezni su dostaviti dokaz o istom, odnosno izvod iz matične knjige rođenih ili vjenčanih.

Proces izbora kandidata provodi Komisija za provođenje konkursne procedure koja će biti imenovana od strane Poslodavca. Komisija za provođenje konkursne procedure će pismenim putem obavijestiti kandidate koji ispunjavaju uvjete o terminu polaganja pismenog i usmenog ispita.

Kantonalno javno preduzeće, ZOI'84
Olimpijski centar Sarajevo d.o.o.
ID broj: 4200347000004
UINO broj: 200347000004
Rješenje broj: UF/I-431/04 od 15.12.2006
www.zoi84.ba

Adresa: Alipašina b.b
Sarajevo 71000
Bosna i Hercegovina
+387 (0) 33 212-018
+387 (0) 33 212-035
Faks: +387 (0) 33 212-027

Račun: 154 001 1100011010
INTESA SANPAOLO banka
BiH d.d. Sarajevo
Račun: 102 050 0000095931
Union banka d.d
BiH 71000 Sarajevo

ZOI'84
Olimpijski centar
Sarajevo



ZOI'84
Olympic Centre
Sarajevo

Po okončanju procedure kandidati koji budu izabrani bit će o tome obavješteni pismenim putem, nakon čega su obavezni dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, koje nije starije od 6 (šest) mjeseci i uvjerenje da se protiv istog ne vodi krivični postupak koje nije starije od 6 (šest) mjeseci kako bi se sa istim zaključio Ugovor o radu.

Prijave koje ne sadrže propisano iz ovog Oglasa, kao i prijave podnesene istekom roka utvrđenog u ovom Oglasu, odbacit će se kao nepotpune odnosno neblagovremene, te se kao takve neće uzeti u razmatranje. Kontakt telefon osobe zadužene za dodatne informacije 033/ 276 – 218.

Raspisuje se Javni oglas za prijem radnika u radni odnos u KJP "ZOI'84" OCS d.o.o. Sarajevo sa sjedištem Alipašina bb, 71 000 Sarajevo, www.zoi84.ba i to za popunjavanje sistematizovanih i upražnjenih radnih mjesta: KJP „ZOI 84“ Olimpijski centar Sarajevo d.o.o. Sarajevo
Na koverti obavezno naznačiti „NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“
Ul. Alipašina bb, 71 000 Sarajevo

v.d. DIREKTOR PREDUZEĆA



Kantonalno javno preduzeće, ZOI'84
Olimpijski centar Sarajevo d.o.o
ID broj: 4200347000004
UINO broj: 200347000004
Rješenje broj: UF/I-431/04 od 15.12.2006
www.zoi84.ba

Adresa: Alipašina b.b
Sarajevo 71000
Bosna i Hercegovina
+387 (0) 33 212-018
+387 (0) 33 212-035
Faks: +387 (0) 33 212-027

Račun: 154 001 1100011010
INTESA SANPAOLO banka
BiH d.d. Sarajevo
Račun: 102 050 0000095931
Union banka d.d
BiH 71000 Sarajevo