



Na osnovu člana 20a Zakona o radu FBiH („Službene novine FBiH“ 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24) člana 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ 19/21, 10/22, 28/23 i 32/24), člana 8. Pravilnika o radu broj 3324-4/23 od 13.07.2023. godine, odluke o objavljivanju Oglasa za prijem radnika u radni odnos broj 1473/26 od 8.6.2026. godine, Saglasnosti Ministarstva privrede Kantona Sarajevo prema KJP „ZOI'84“ OCS d.o.o. za angažovanje po ugovoru o radu na određeno vrijeme broj 07-03-30-28719/26 od 01.06.2026. i člana 49. Statuta KJP ZOI'84 OCS d.o.o. Sarajevo, objavljuje se:

JAVNI OGLAS ZA PRIJEM RADNIKA U RADNI ODNOS NA ODREĐENO VRIJEME DO GODINU DANA SA PROBNIM RADOM DO 3 (TRI) MJESECA

Osnovni podaci o pravnom licu koje objavljuje Javni oglas:

Naziv: KJP „ZOI'84“ OCS d.o.o. SARAJEVO

Sjedište: Alipašina bb

Internet adresa: www.zoi84.ba

Kontakt telefon: 033/212-035; 033/276-218

Ovim Javnim oglasom vrši se prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom do 3 (tri) mjeseca za sljedeća radna mjesta:

OJ ZETRA:

- 1. Kuhar**, SSS/KV – profil zanimanja: svi profili, - 1 (jedan) izvršilac
- 2. Čuvar – zaštitar** – SSS/KV- IV/III – profil zanimanja: svi profili – 1 (jedan) izvršilac

OJ SKI CENTAR:

- 3. Operater na sistemu vještačkog osnježenja – akumulaciona jezera**, SSS/KV – IV/III – profil zanimanja: svi profili, 1 (jedan) izvršilac
- 4. Vozač specijalnih mašina i uređivač ski staza** – SSS/KV – IV/III – profil zanimanja: Vozač, automehaničar, mehaničar, hidrauličar – 1 (jedan) izvršilac
- 5. Radnik za hortikulturu, odvoz otpada i održavanje otpada** – KV/NK – profil zanimanja: svi profili – 1 (jedan) izvršilac
- 6. Operater za zabavno-rekreativne sadržaje** – SSS/KV – IV/III – profil zanimanja: svi profili – 1 (jedan) izvršilac
- 7. Stručni saradnik za razvoj sporta i organizaciju događaja** – VSS/SSS – VII/IV – profil zanimanja: ekonomski/društveni – 1 (jedan) izvršilac
- 8. Rukovaoc ski liftova** – VKV/SSS – V/IV stepen – profil zanimanja Elektro/mašinski/tehnički/društveni – 1 (jedan) izvršilac

U skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta KJP „ZOI'84“ OCS d.o.o. i Odluke o usvajanju Pravilnika o trećoj izmjeni i dopuni Pravilnika o radu KJP „ZOI'84“ OCS d.o.o. broj 1513-4-1/25 od 9.6.2025. godine, u nastavku predstavljamo opise poslova i uslove za radna mjesta kako slijedi:

Kantonalno javno preduzeće, ZOI'84
Olimpijski centar Sarajevo d.o.o
ID broj: 4200347000004
UINO broj: 200347000004
Rješenje broj: UF/I-431/04 od 15.12.2006
www.zoi84.ba

Adresa: Alipašina b.b
Sarajevo 71000
Bosna i Hercegovina
+387 (0) 33 212-018
+387 (0) 33 212-035
Faks: +387 (0) 33 212-027

Račun: 154 001 1100011010
INTESA SANPAOLO banka
BiH d.d. Sarajevo
Račun: 102 050 0000095931
Union banka d.d
BiH 71000 Sarajevo

1. Kuhar, SSS/KV – profil zanimanja: svi profili, - 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom u trajanju do 3 (tri) mjeseca

Poslovi i zadaci:

- Učestvuje u izradi dnevnih, sedmičnih i mjesečnih jelovnika i menija
- Kontrolira živežne namirnice potrebne za normalan tehnološki proces rada i kvalitet proizvedenih jela
- Priprema sve vrste jela tople i hladne kuhinje
- Porcionira meso i ostale namirnice u skladu sa potrebama
- Priprema sve vrste supa i čorbi, variva i priloga, salata
- Sve vrste neutrošenih namirnica pohranjuje u frižidere, komore i vitrine
- Pridržava se normativa i propisanih standarda
- Vršiti izdavanje hrane
- Vodi evidenciju o potrebnim i utrošenim robama, i o izdatim obrocima
- Održava higijenu radnog prostora
- Pridržava se mjera zaštite na radu i zaštite od požara
- Obavlja poslove pic majstora
- Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu Rukovodioca

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

- SSS/ KV – IV/ III
- profil zanimanja: svi profili
- potrebno radno iskustvo – 1 (jedna) godine
- dokaz o poznavanju rada na računaru

Osnovna plaća za poziciju broj 1. – 1.027 KM, radno vrijeme : 40 sati sedmično, mjesto rada OJ Zetra

2. Čuvar – zaštitar – SSS/KV- IV/III – profil zanimanja: svi profili – 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom u trajanju do 3 (tri) mjeseca

Poslovi i zadaci:

- Prati i primjenjuje propise i procedure iz oblasti zaštite imovine i lica,
- Vodi poslove fizičkog obezbjeđenja prilikom održavanja manifestacija u ZETRI, u skladu sa planom obezbjeđenja manifestacija,
- Vodi poslove fizičkog obezbjeđenja u poslovnoj zgradi i drugoj imovini u Sarajevu,
- Prati provođenje tehnološke i radne discipline i prijavljuje rukovodiocu Službe prekršioce,
- Uredno vodi, dostavlja i čuva dokumentaciju,
- Informiše Rukovodioca Službe unutarnje zaštite i pristupnih puteva o aktivnostima i problemima u ostvarivanju funkcije unutarnje zaštite u ZETRI, poslovnoj zgradi i drugoj imovini u Sarajevu
- Obavlja poslove zaštitara

Poslovi recepcije:

- Kontrolira ulaz i izlaz u poslovnu zgradu,

Kantonalno javno preduzeće, ZOI'84
Olimpijski centar Sarajevo d.o.o
ID broj: 4200347000004
UINO broj: 200347000004
Rješenje broj: UF/I-431/04 od 15.12.2006
www.zoi84.ba

Adresa: Alipašina b.b
Sarajevo 71000
Bosna i Hercegovina
+387 (0) 33 212-018
+387 (0) 33 212-035
Faks: +387 (0) 33 212-027

Račun: 154 001 1100011010
INTESA SANPAOLO banka
BiH d.d. Sarajevo
Račun: 102 050 0000095931
Union banka d.d
BiH 71000 Sarajevo

- Vodi evidenciju o ključevima u poslovnoj zgradi,
- Daje potrebne informacije strankama Preduzeća i o zakupcima poslovnih prostora,
- Vodi knjigu dežurstava i evidentira sva bitna zapažanja,
- Vodi evidenciju o prisutnosti na radu za zaposlenike Preduzeća u poslovnoj zgradi,
- Održava red i vodi brigu o prostoru recepcije,
- Upravlja svim informacijama o ponudi Zetre,
- Javlja se na telefon i vrši rezervaciju termina,
- Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu Rukovodioca ili Voditelj Grupe čuvara-zaštitara.

Skladišta i vanjski prostori:

- Čuva objekte, postrojenja, vozila i prostore,
- Obavlja poslove fizičke zaštite lica i imovine u skladu sa Zakonom,
- Vršiti kontrolu ulaska i izlaska osoba i vozila u čuvani prostor,
- Zadržava lica, koje je u prostoru ili objektu koji se čuva zatečeno u obavljanju krivičnog djela, do dolaska policije,
- Obezbeđuje transport i nošenje novca i karata,
- Vodi odgovarajuće evidencije,
- Informiše vođu grupe o stanju sigurnosti imovine i objekata,
- Obavlja stalni nadzor i kontrolu sistema za dojavu požara,
- Daje redovne meteorološke izvještaje nadležnim institucijama,
- Održava higijenu radnog prostora i okoline istog, uključujući čišćenje snijega po usmenom nalogu rukovodioca na određenim prostorima i površinama,
- Nadgleda, kontroliše i evidentira ulaze i izlaze iz skladišnih prostora,
- Obilazi, kontroliše i čuva skladišne prostore.

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost

POSEBNI USLOVI:

- SSS/KV, IV/III
- profil zanimanja: svi profili
- Certifikat FMUP-a
- potrebno radno iskustvo – 1 (jedna) godina

Osnovna plaća za poziciju broj 2. – 1.027 KM, radno vrijeme: 40 sati sedmično, mjesto rada OJ Zetra

3. Operater na sistemu vještačkog osnježenja – akumulaciona jezera, SSS/KV – IV/III – profil zanimanja: svi profili, 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom u trajanju do 3 (tri) mjeseca

Poslovi i zadaci:

- Sistem pumpnih stanica i akumulacija:
 - Brine se o ispravnom korištenju pumpne stanice i upravlja postojenjima,
 - Vršiti redovno, godišnje, mjesečno i periodično servisiranje pumpnih stanica,
 - Prati parametre rada pumpne stanice i signalizira eventualne kvarove,

- Prati i sinhronizuje rad pumpnog postrojenja i korištenja topova za vještački snijeg,
- Prati nivo vode u akumulacionim jezerima i upravlja količinom vode,
- Prati količinu leda i snijega tokom zimskom perioda u akumulacionom jezeru, te vrši potrebne radnje kako bi jezero ostalo funkcionalno,
- Vršiti redovno servisiranje i čišćenje akumulacionog jezera,
- Vršiti nadzor i postavlja oznake o zabrani ulaska u zonu jezera,
- Priprema sistem vještačkog osnježenja u predsezoni, na način da su sva jezera napunjena i da je sistem spreman za sezonu do najkasnije 15-og novembra svake sezone.
- Vršiti nadzor nad hidrantskom mrežom,
- Evidentira nastale štete na sredstvima,
- Provodi mjere zaštite na radu,

U ljetnoj sezoni:

- radi na servisu sistema za osnježenje: topovi, hidrantska mreža, pumpne stanice i akumulaciona jezera.
- radi na uređenju akumulacionih jezera i hidrantskih izlaza,
- radi na poslovima uređenja ski centra,
- aktivno učestvuje u uređenju ski centra i PRIMARNO u zonama jezera i hidrantke mreže. (košenje, uređenje, farbanje ograda i sl)
- Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu Voditelja Grupe za vještačko osnježenje.

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost

POSEBNI USLOVI:

- SSS/KV – IV/III
- profil zanimanja – svi profili
- poznavanje rada na računaru
- potrebno radno iskustvo – 1 (jedna) godina

Osnovna plaća za poziciju broj 3. – 1.260,16 KM, radno vrijeme : 40 sati sedmično, mjesto rada OJ Ski centar Bjelašnica - Igman

4. Vozač specijalnih mašina i uređivač ski staza – SSS/KV – IV/III – profil zanimanja: Vozač, automehaničar, mehaničar, hidrauličar – 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom u trajanju do 3 (tri) mjeseca

Poslovi i zadaci:

- Vozi putnička motorna vozila, kombi, kamion, radni traktor, mašine za uređenja ski staza, mašine za čišćenje snijega, mašine za uređenje ledene plohe, viljuškar i dr .
- Osigurava i kontroliše redovne preglede ispravnosti autobusa, kombija i dr. vozila,
- Predlaže mjere u održavanju vozila,
- Brine za defektažu kvarova i opravku vozila,
- Rukuje specijalnim vozilima i mašinama,
- Rukuje priključnim mašinama, nadogradnjama, pristrojima i sl.,
- Brine se o stalnoj tehničkoj ispravnosti vozila i mašina,

- Po potrebi vozi i druga vozila i mašine,
- Pere i održava higijenu vozila,
- Vršne sve limarske i lakirerske poslove u cilju zaštite službenih vozila i mašina,
- Vodi dokumentaciju oko putnih naloga, registracije i osiguranja vozila,

Uređenje ski staza:

- Rukuje mašinama za uređenje ski staza čišćenje parkinga, puteva i komunikacija,
- Osigurava efikasno, pravovremeno i kvalitetno uređenje ski staza u skladu sa propisima Međunarodne skijaške federacije FISe,
- Koordinira rad sa službom za vještačko osnježenje,
- Vršni prevoz i postavku topova za vještački snijeg prema planu njihove upotrebe,
- Uređenje zajedničkih površina, sankoških staza, pristupnih puteva i sl.

U ljetnoj sezoni:

- provodi godišnji plan održavanja voznog parka,
- radi na servisu svih specijaliziranih mašina,
- radi na uređenju svih skijaških staza, trasa i ostalih zajedničkih površina,
- radi na poslovima uređenja ski centra,
- aktivno učestvuje u uređenju trasa ski liftova, prostora u blizini žičara na polaznim i izlaznim stanicama, zajedničkim prostorima ski centra i PRIMARNO na stazama. (košenje, uređenje, farbanje ograda i sl)
- Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu Voditelja Tima specijalne mašine.

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

POSEBNI USLOVI:

- SSS/KV – IV/III
- profil zanimanja: Vozač/automehaničar/mehaničar/hidrauličar
- vozač B i C kategorije
- radno iskustvo: 2 (dvije) godine

Osnovna plaća za poziciju broj 4. – 1.190,15 KM, radno vrijeme : 40 sati sedmično, mjesto rada OJ Ski centar Bjelašnica - Igman

5. Radnik za hortikulturu, odvoz otpada i održavanje otpada – KV/NK – profil zanimanja: svi profili – 1
(jedan izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom u trajanju do 3 (tri) meseca

Poslovi i zadaci:

- Vodi brigu o higijeni lokaliteta i objekata,
- Vodi brigu o hortikulturi na lokalitetu OJ ski centar,
- Inicira nabavku potrebnih sredstava za rad,

- | | |
|--|---|
| - <u>Zimski period:</u> | <ul style="list-style-type: none"> - Vodi brigu o čišćenju prilaznih puteva od snijega i leda, - Vodi brigu o postavljanju kanti za otpad i redovnom pražnjenju, |
| - <u>Ljetni period:</u> | <ul style="list-style-type: none"> - Vodi brigu o ljetnom čišćenju prilaznih puteva i zajedničkih površina, - Vodi brigu o odvozu otpada, - Uređenje zelenih površina na dijelu parkinga i dijelova skijališta koji se ne kvalifikuju kao ski staze, |
| - Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu Rukovodioca. | |

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

POSEBNI USLOVI:

- KV/NK – III/I stepen
- profil zanimanja: Svi profili
- radno iskustvo – nije potrebno

Osnovna plaća za poziciju broj 5. – 1.027 KM, radno vrijeme : 40 sati sedmično, mjesto rada OJ Ski centar Bjelašnica - Igman

6. Operater za zabavno-rekreativne sadržaje – SSS/KV – IV/III – profil zanimanja: svi profili – 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom u trajanju do 3 (tri) mjeseca

Poslovi i zadaci:

- Ljetna sezona – rad na terenima ljetnih sadržaja:
- Upravljanje i nadzor nad atrakcijama u dječijem parku: tubing staza, pokretna traka, podloga za ljetno skijanje, napuhanci, MTB staza za djecu i drugi rekviziti,
- Osiguranje sigurnog korištenja atrakcija i asistencija korisnicima – posebno djeci – prilikom ulaska i izlaska sa rekvizita,
- Praćenje tehničke ispravnosti opreme i prijava kvarova ili oštećenja nadležnima,
- Održavanje reda, čistoće i funkcionalnosti kompletnog prostora parka,
- Vršiti kontrole zloupotrebe pristupa i karata,
- Komunikacija s korisnicima i roditeljima, te pružanje informacija o pravilima korištenja,
- Učestvovanje u organizaciji animacijskih i edukativnih programa,
- Radi na pripremi i izdavanju opreme za zabavno – rekreativni sadržaj,

Zimska sezona - rad na terenima zimskih sadržaja

- nadzor i upravljanje zimskim sadržajima u dječijem parku: tubing staza, baby liftovi, napuhanci, pokretna traka, druge zimske atrakcije,
- asistencija pri korištenju ski liftova za djecu (baby lift, traka), uključujući pomoć pri ulasku/izlasku i nadzor nad sigurnim ponašanjem djece,
- kontinuirana kontrola stanja staza i površina za igru, uz uklanjanje snijega ili leda gdje je potrebno;
- provjera tehničke ispravnosti uređaja i vizuelna inspekcija zaštitnih elemenata,

- informisanje korisnika o pravilima ponašanja i sigurnosnim uputstvima,
 - saradnja sa ostalim službama ski centra u cilju osiguravanja sigurnosti posjetitelja,
 - učestvovanje u organizaciji dječijih programa u zimskim uslovima (škola skijanja, zabavne aktivnosti)
- Pomoćni poslovi u okviru ski centra:
- rad na uređenju i održavanju staza za skijanje i biciklizima, uključujući košenje, čišćenje i farbanje zaštitnih i orijentacionih elemenata,
 - asistencija pri održavanju i skladištenju opreme tokom priprema sezona,
 - po potrebi, privremeno obavljanje zadataka u drugim sektorima ski centra, u skladu sa uputama nadređenih.
 - učestvovanje u manjim građevinskim, tehničkim ili logističkim poslovima, ako to zahtijevaju potrebe rada,
 - obavlja i druge zadatke po nalogu neposredno nadređenog, u okviru opisa radnog mjesta i svojih stručnih i fizičkih mogućnosti.

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

POSEBNI USLOVI:

- SSS/KV - IV/III
- profil zanimanja: svi profili
- nije potrebno radno iskustvo

Osnovna plaća za poziciju broj 6. – 1.120,14 KM, radno vrijeme : 40 sati sedmično, mjesto rada OJ Ski centar Bjelašnica - Igman

Pozicija 7. Stručni saradnik za razvoj sporta i organizaciju događaja – VSS/SSS – VII/IV – profil zanimanja: ekonomski/društveni – 1 (jedan) izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom do 3 (tri) mjeseca

Poslovi i zadaci:

- Koordinira i kontroliše funkcionisanje sportskih i promotivnih aktivnosti u organizacionoj jedinici,
- Učestvuje u izradi trogodišnjeg, godišnjih i operativnih planova preduzeća i planova poslovnih jedinica,
- Predlaže strukturu ponude OJ, u cjelini i po linijama aktivnosti,
- Učestvuje u kreiranju marketing strategije i strategije oglašavanja,
- Prati dostignuća u svjetskim turističkim, sportskim i drugim centrima,
- Vršiti izradu analitičkih, informativnih materijala u okviru propisane metodologije iz oblasti provođenja sportskih i drugih događaja u organizaciji KJP ZOI84 na Ski centru Bjelašnica Igman,
- Učestvuje u pripremi, organizaciji i realizaciji manifestacija koje provodi KJP ZOI84; vrši pripremu sadržaja i protokola za posebne događaje i manifestacije; vrši najavu događaja i manifestacija, te priprema informacije o održanim događajima za medije,
- Prati i proučava stanje iz oblasti sportskih sadržaja na području Ski centra, te daje prijedloge za unaprjeđenje utvrđenih sadržaja,
- Podnosi izvještaj o provedenim aktivnostima; učestvuje u izradi promotivnog materijala o sadržajima,

- Vršiti poslove prikupljanja, sređivanja i evidencije sportskih aktivnosti na području Ski centra Bjelašnica Igman i uspostavljati dokumentovani materijal,
- Analizirati, pripremiti i provoditi sportska takmičenja,
- Ostvaruje saradnju sa sportskim društvima i klubovima, nadležnim resornim ministarstvom i ostalim subjektima vezano za predmetnu oblast,
- Pripremiti informacije, izvještaje i analize kojima se vrši informiranje nadležnih organa o stanju i problemima u oblasti sporta i predlaže mjere za uklanjanje i poboljšanje uočenih nedostataka,
- Vodi evidenciju sportskih klubova koji egzistiraju na području Ski centra Bjelašnica Igman,
- Prati konkurse domaćih i stranih organizacija/fondova o finansiranju /sufinansiranju projekata iz oblasti sporta, o čemu vodi evidenciju; predlaže projekte iz oblasti sporta,
- Ostvaruje saradnju sa javnim ustanovama i organizacijama civilnog društva u cilju praćenja stanja,
- Učestvuje u izradi promotivnog materijala kao i u radu ostalih timova,
- Odgovoran je za zakonito, blagovremeno i kvalitetno obavljanje poslova;
- Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu Izvršnog direktora za poslovne procese i Izvršnog direktora ski centra Bjelašnica-Igman.

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

POSEBNI USLOVI:

- VSS/SSS – VII/IV
- profil zanimanja: Ekonomski/društveni
- radno iskustvo: 1 godina
- poznavanje engleskog jezika
- poznavanje rada na računaru

Osnovna plaća za poziciju broj 7. – 1.260,16 KM radno vrijeme : 40 sati sedmično, mjesto OJ Ski centar Bjelašnica - Igman

Pozicija 8. Rukovaoc ski liftova – VKV/SSS – V/IV stepen – profil zanimanja Elektro/mašinski/tehnički/društveni – 1 (jedan izvršilac na određeno vrijeme do godinu dana sa probnim radom do 3 (tri) mjeseca

Opis poslova:

- Obavlja i kontroliše funkcionisanje i korištenje ski liftova i obezbjeđuje njihovu tehničku ispravnost,
- Može biti raspoređen na rad na žičarama odlukom Direktora ili neposrednog rukovodioca,
- Sprječava pokretanje ski lifta licima koja nemaju ovlaštenja,
- Kontroliše i učestvuje u obavljanju dnevnih i sedmičnih pregleda ski liftova i ovjerava izvršene poslove,
- Prati potrebe i obezbjeđuje uredno snabdijevanje rezervnim dijelovima i potrebnim materijalom,
- Obavlja poslove manjih vanrednih opravki,
- Brine o ispravnosti postrojenja i trase kao i svih pripadajućih uređaja ski liftova,
- Kontroliše čišćenje ski liftova,

- Obezbjeduje rad na pregledu i opravkama ski liftova u beznaponskom stanju,
- Učestvuje u radu na opravkama i remontu instalacija Vertikalnog transporta,
- Provodi mjere zaštite na radu,
- Odgovoran za održavanje pristupnih puteva i ostalih lokacija uz ski liftove,
- Odgovoran za redovno održavanje i čišćenje lokacija uz ski liftove,
- Vodi kontrolu ulaza i izlaza iz kontrolnih kućica i odgovoran je za sigurnost sve opreme u kućicama.
- Kontrola ski karata:

- Odgovoran za nadzor i kontrolu ski karata na ski liftovima
- Odgovoran za kontrolu i upravljanje redovima na ski liftovima.

- U ljetnoj sezoni:

- provodi aktivnosti na konzerviranju i pripremi ski liftova za narednu sezonu.
- provodi godišnji plan remonta ski liftova,
- radi na uređenju svih trasa ski liftova,
- radi na poslovima uređenja ski centra
- aktivno učestvuje u uređenju trasa i prostora u blizini ski liftova na polaznim i izlaznim stanicama, zajedničkim prostorima ski centra, kao i stazama po potrebi. (košenje, uređenje, farbanje ograda i sl)

- Obavlja i druge poslove po usmenom nalogu Rukovodioca vertikalnog transporta i održavanja ili Voditelja Grupe za upravljanje ski liftovima.

OPĆI USLOVI:

- da je državljanin BiH
- da je stariji od 18 godina
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta

POSEBNI USLOVI:

- VKV/SSS – V/IV
- profil zanimanja: Elektro/mašinski/tehnički/društveni
- potrebno radno iskustvo – 2 godine

Osnovna plaća za poziciju broj 8. – 1.260,16 KM, radno vrijeme: 40 sati sedmično, mjesto rada OJ Zetra

PREDNOST PRI ZAPOSŁJAVANJU:

Prednost pri zapošljavanju ostvaruju branioi i članovi njihovih porodica prava u skladu sa Zakonom o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine KS“ broj 31/22), Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine KS“ broj 54/19 i 29/22), Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Sl. Novine KS“, broj 37/20 i 27/21) i Instrukcijom o bližoj primjena kriterija vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijaima i pravilima zapošljavanja branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevu, Gradu Sarajevu i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine“ br. 38/20 i 28/21).

Lica (članovi porodica šehida/poginulih, umrlih i nestalih branioaca, prvenstveno djeca, ratni vojni invalidi i njihova djeca, djeca umrlih ratnih vojnih invalida, dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja, njegova djeca i djeca poginulih, umrlih i nestalih dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, branilac, demobilisani branilac i njegova djeca, dobrovoljac i njegova djeca, organizator otpora i njegova djeca, veteran i njegova djeca sa područja Kantona Sarajevo, supruge ratnih vojnih invalida imaju pravo na prvenstvo pri zapošljavanju, a u

Kantonalno javno preduzeće, ZOI'84
Olimpijski centar Sarajevo d.o.o
ID broj: 4200347000004
UINO broj: 200347000004
Rješenje broj: UF/I-431/04 od 15.12.2006
www.zoi84.ba

Adresa: Alipašina b.b
Sarajevo 71000
Bosna i Hercegovina
+387 (0) 33 212-018
+387 (0) 33 212-035
Faks: +387 (0) 33 212-027

Račun: 154 001 1100011010
INTESA SANPAOLO banka
BiH d.d. Sarajevo
Račun: 102 050 0000095931
Union banka d.d
BiH 71000 Sarajevo

evidenciji su JU „Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo“ ili su zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

Prioritet pri zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, potvrda sa Biroa, Uvjerenje, Rješenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na Javni oglas.

Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo:

R.b.	Pripadnost boračkoj kategoriji	Naziv dokaza - dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta šehida – poginulog, umrlog i nestalog branioca, Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida poginulog, umrlog, nestalog branioca i Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida – poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitnika priznanja	Općinska služba za boračko invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani borac	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobilisanog branioca	Uvjerenje o ststusu djeteta vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dobitak, c)Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a i b – Općinska služba za boračko – invalidsku zaštitu c – Grupa za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Suprugama ratnih vojnih invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida. Rješenje o priznatom pravu na invalidninu.	Općinska služba za boračko- invalidsku zaštitu

SADRŽAJ PRIJAVE:

Kandidati su dužni dostaviti sljedeće dokumente (u originalu ili ovjerenoj kopiji):

Za poziciju 1. Kuhar

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)

Kantonalno javno preduzeće, ZOI'84
Olimpijski centar Sarajevo d.o.o
ID broj: 4200347000004
UINO broj: 200347000004
Rješenje broj: UF/I-431/04 od 15.12.2006
www.zoi84.ba

Adresa: Alipašina b.b
Sarajevo 71000
Bosna i Hercegovina
+387 (0) 33 212-018
+387 (0) 33 212-035
Faks: +387 (0) 33 212-027

Račun: 154 001 1100011010
INTESA SANPAOLO banka
BiH d.d. Sarajevo
Račun: 102 050 0000095931
Union banka d.d
BiH 71000 Sarajevo

- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- e) diploma o završenom obrazovanju
- f) dokaz o radnom iskustvu – 1 (jedna) godina
- g) dokaz o poznavanja rada na računaru – certifikat kojim se dokazuje poznavanje rada na računaru
- h) izjava o saglasnosti za korištenje ličnih podataka u svrhu konkursne procedure (ovjerena kod nadležnog organa)

Za poziciju 2. Čuvar - zaštitar

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- e) diploma o završenom obrazovanju (original ili ovjerena kopija)
- f) dokaz o radnom iskustvu – 1 (jedna) godina
- g) certifikat FMUP-a
- h) izjava o saglasnosti za korištenje ličnih podataka u svrhu konkursne procedure (ovjerena kod nadležnog organa)

Za poziciju 3. Operater na sistemu vještačkog osnježenja – akumulaciona jezera

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa –), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- e) diploma o završenom obrazovanju
- f) dokaz o radnom iskustvu – 1 (jedna) godina
- g) dokaz o poznavanja rada na računaru – certifikat kojim se dokazuje poznavanje rada na računaru
- h) izjava o saglasnosti za korištenje ličnih podataka u svrhu konkursne procedure (ovjerena kod nadležnog organa)

Za poziciju 4. Vozač specijalnih mašina i uređivač ski staza

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- e) diploma o završenom obrazovanju
- f) dokaz o radnom iskustvu – 2 (dvije) godine
- g) dokaz o posjedovanju dozvole za vozača B i C kategorije
- h) izjava o saglasnosti za korištenje ličnih podataka u svrhu konkursne procedure (ovjerena kod nadležnog organa)

Za poziciju 5. Radnik za hortikulturu, odvoz otpada i održavanje otpada

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)

- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- e) diploma o završenom obrazovanju
- f) izjava o saglasnosti za korištenje ličnih podataka u svrhu konkursne procedure (ovjerena kod nadležnog organa)

Za poziciju 6. Operater za zabavno-rekreativne sadržaje

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- e) diploma o završenom obrazovanju
- f) izjava o saglasnosti za korištenje ličnih podataka u svrhu konkursne procedure podataka (ovjerena kod nadležnog organa)

Za poziciju 7. Stručni saradnik za razvoj sporta i organizaciju događaja

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- e) diploma o završenom obrazovanju
- f) dokaz o poznavanju rada na računaru – certifikat kojim se dokazuje poznavanje rada na računaru jezika (original ili ovjerena kopija)
- g) dokaz o poznavanju engleskog jezika – certifikat kojim se dokazuje poznavanje engleskog jezika (original ili ovjerena kopija)
- h) dokaz o radnom iskustvu – 1 (jedna) godina
- i) izjava o saglasnosti za korištenje ličnih podataka u svrhu konkursne procedure (ovjerena kod nadležnog organa)

Za poziciju 8. Rukovaoc ski liftova

- a) prijava na konkurs potpisana
- b) kraća biografija potpisana
- c) uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa)
- d) izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa), osim ako se radi o dokumentu koji je trajnog karaktera
- e) diploma o završenom obrazovanju
- f) dokaz o radnom iskustvu – 2 (dvije) godine
- g) izjava o saglasnosti za korištenje ličnih podataka u svrhu konkursne procedure (ovjerena kod nadležnog organa)

Rok za podnošenje prijava:

Rok za podnošenje prijava je 10 (deset) dana od dana objave u dnevnim novinama „Dnevni Avaz“ odnosno od 09.06.2026. godine.

Ostale informacije:

Obavijest o javnom oglasu će biti objavljena u dnevnim novinama „Dnevni Avaz“ dok će puni tekst javnog oglasa biti objavljen na internet stranici JU „Služba za zapošljavanje“ Kantona Sarajevo i internet stranici poslodavca www.zoi84.ba.

Prijava na javni oglas, pitanja za pismeni i usmeni ispit i lista propisa i literature će biti objavljena na internet stranici Poslodavca.

Na web stranici Poslodavca, www.zoi84.ba, kandidati mogu preuzeti prijavu na oglas, urnek izjave o saglasnosti za korištenje podataka u svrhu konkursa, pitanja za pismeni i usmeni ispit i listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit.

Prijava sa dokazima dostavlja se u zatvorenoj koverti lično ili putem pošte na adresu KJP „ZOI '84“ Olimpijski centar Sarajevo d.o.o. ulica Alipašina bb ulaz E, 71 000 Sarajevo sa naznakom „**NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS**“ za prijem u radni odnos na radno mjesto _____ (upisati naziv radnog mjesta na koji se kandidat prijavljuje).

Obavezno naglasiti na koverti puni naziv pozicije na koju se aplicira. Ukoliko se aplicira na više pozicija, neophodno je navesti redne brojeve i nazive radnih mjesta na koje se odnosi prijava.

Svi kandidati koji su promjenili prezime obavezni su dostaviti dokaz o istom, odnosno izvod iz matične knjige rođenih ili vjenčanih.

Proces izbora kandidata provodi Komisija za provođenje konkursne procedure koja će biti imenovana od strane Poslodavca. Komisija za provođenje konkursne procedure će pismenim putem obavijestiti kandidate koji ispunjavaju uvjete o terminu polaganja pismenog i usmenog ispita.

Po okončanju procedure kandidati koji budu izabrani bit će o tome obavješteni pismenim putem, nakon čega su obavezni dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, koje nije starije od 6 (šest) mjeseci, uvjerenje da se protiv istog ne vodi krivični postupak koje nije starije od 6 (šest) mjeseci kako bi se sa istim zaključio Ugovor o radu.

Prijave koje ne sadrže propisano iz ovog Oglasa, kao i prijave podnesene istekom roka utvrđenog u ovom Oglasu, odbacit će se kao nepotpune odnosno neblagovremene, te se kao takve neće uzeti u razmatranje. Kontakt telefon osobe zadužene za dodatne informacije 033/ 276 – 218.

Raspisuje se Javni oglas za prijem radnika u radni odnos u KJP “ZOI'84“ OCS d.o.o. Sarajevo sa sjedištem Alipašina bb, 71 000 Sarajevo, www.zoi84.ba i to za popunjavanje sistematizovanih i

upražnjenih radnih mjesta: KJP „ZOI 84“ Olimpijski centar Sarajevo d.o.o. Sarajevo

Na koverti obavezno naznačiti „NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“

Ul. Alipašina bb, 71 000 Sarajevo

DIREKTOR PREDUZEĆA

Admir Bukva



Broj: 1485/26
Datum: 08.06.2016.